

Република Србија
ДОМ УЧЕНИКА
СРЕДЊИХ ШКОЛА

Број 123-4
27. 9. 2023 год
- НИШ -



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА
УЧЕНИКА СРЕДЊИХ
ШКОЛА НИШ ЗА
ШКОЛСКУ 2022./2023.
ГОДИНУ**

Ниш, септембар 2023.

Извештај о раду Дома ученика средњих школа Ниш сачињен је према Упутству Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а на основу: Плана рада Дома за 2022./2023.год., Програма васпитног рада, Плана стручног усавршавања, извештаја васпитача о реализацији васпитног рада за школску 2022./2023. год, дневника васпитног рада, књиге дежурства, записника са седница Педагошког већа, записника са седница Управног одбора, извештаја о раду директора Дома, извештаја председника Актива васпитача, извештаја управника објеката, извештаја о раду кординатора васпитне службе, извештаја о раду стручног сарадника-педагога, извештаја о раду стручног сарадника-психолога, извештаја о раду аниматора спортских и рекреативних активности, извештаја о стручном усавршавању васпитне службе, извештаја о раду службеника за послове заштите, безбедности и здравља на раду, записника Завода за заштиту здравља студената Београд, Института за заштиту здравља Ниш, Дома здравља Ниш, финансијских извештаја о пословању Дома и других докумената.

САДРЖАЈ:

УВОД.....	4
УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ	5
<i>Број и структура запослених.....</i>	<i>5</i>
<i>Управни одбор.....</i>	<i>8</i>
<i>Педагошко веће.....</i>	<i>8</i>
<i>Налази санитарних инспекција.....</i>	<i>9</i>
<i>Налази осталих инспекција</i>	<i>9</i>
<i>Стручно усавршавање запослених</i>	<i>10</i>
<i>Одржавање интегрисаног менаџмент система.....</i>	<i>10</i>
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....	11
<i>Извештај о раду управника објекта „С.Синђелић“</i>	<i>13</i>
<i>Извештај о раду управника објекта „Димитрије Туцовић“</i>	<i>14</i>
<i>Извештај рада службеника за послове заштите, безбедности и здравља на раду</i>	<i>15</i>
<i>Служба услужбених делатности – служба исхране.....</i>	<i>16</i>
Укупна средства за реализацију задатака Дома.....	17
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА	20
НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА.....	24
<i>Адаптација на живот у дому.....</i>	<i>26</i>
<i>Учење и школска успешност</i>	<i>26</i>
<i>Животне вештине</i>	<i>27</i>
<i>Живот у заједници</i>	<i>27</i>

<i>Социјално-заштитна функција</i>	<i>28</i>
<i>Здравствено-хигијенска делатност.....</i>	<i>28</i>
ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ УСПЕХА И ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022./2023. ГОДИНЕ.....	30
<i>Владање ученика.....</i>	<i>30</i>
<i>Извештај о раду актива васпитача.....</i>	<i>33</i>
<i>Извештај о реализацији годишњег програма рада координатора васпитне службе</i>	<i>33</i>
<i>Извештај о раду стручног сарадника-педагога.....</i>	<i>35</i>
<i>Извештај о раду стручног сарадника – психолога.....</i>	<i>37</i>
<i>Извештај о раду аниматора спортских и рекреативних активности.....</i>	<i>39</i>
<i>Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања</i>	<i>41</i>
<i>Извештај о раду Тима за самовредновање.....</i>	<i>43</i>
<i>Извештај о раду Домског парламента.....</i>	<i>44</i>
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ У ШКОЛСКОЈ 2022./2023.ГОДИНИ	45
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ 2022./2023.ГОДИНИ	51
ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА	53
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	54

УВОД

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи, наведени у Извештају о раду Дома ученика средњих школа Ниш који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

На основу Закона о ученичком и студентском стандарду (“Сл. гласник РС” бр.18/2010. 55/2013. 27/2018. – др. закон 10/2019.године) основни задаци домова су: смештај, исхрана, услови за учење, васпитни рад, културни, забавни и спортски живот ученика који похађају школе ван места њиховог сталног боравка.

Годишњи план и програм рада Дома ученика средњих школа у Нишуу школској 2022./2023. год. остваривао се у условима које карактеришу: побољшање услова смештаја и исхране ученика, одређених промена у организацији живота и рада у Дому.

Своју делатност, Дом ученика је обављао у два објекта („Стеван Синђелић” и „Димитрије Туцовић”), међусобно удаљена преко 5 км.

На основу Решења Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, за школску 2021./2022. год. Дому ученика средњих школа у Нишу, утврђен је капацитет од 341 ученика. Искоришћеност капацитета Дома почетком септембра месеца била је 100 %.

Током школске године долазило је до промена у броју и структури смештених ученика. Разлози за промену броја и структуре смештених ученика су: неприхватање услова смештаја, неприлагођавање условима живота и рада у Дому, немогућност поштовања Кућног реда Дома.

УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ

Број и структура запослених

На почетку школске 2022/2023.године, у Дому ученика било је 63 извршиоца.

У складу са Уредбом о Каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. Гласник РС“ број 81/2017 и 6/2018) и у складу са одредбама Закона о запосленима у јавним службама („Сл. Гласник РС“ број 113/2017), донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и задатака зав.бр.835 од 27.06.2023.године, на који је Министарство просвете донело Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и задатака у установи Дом ученика средњих школа Ниш, чиме је број извршиоца повећан на 65 извршиоца. У међувремену Министарству просвете упућен је захтев за доношење Решења и броју и структури запослених који се финансирају из буџета Републике Србије.

У складу са наведеним структуром по службама и извршиоцима чини:

Директор установе стандарда	1 извршиоц
-----------------------------	------------

Васпитна служба		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
координаторваспитнеслужбе	VII	1
Стручниса радник педагог у установи ученичког стандарда	VII	1
стручни сарадник психолог у установи ученичког стандарда	VII	1
аниматор спортских активности	VII	1

васпитачу дому ученика	VII	14
УКУПНО:		18

Управник објекта		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
Управник дома у објекта „Димитрије Туцовић“	VII	1
Управник дома у објекту „Стеван Синђелић“	VII	1
УКУПНО:		2

Извршилачка радна места у објектима		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
радници на обезбеђењу без оружја/чувар	III	4
чистачице/радник на одржавању хигијене	I/II	9
радник – техничар одржавања одеће/радник у вешерају	I/II	1
техничар инвестиционог и техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме	IV/V	1
домар/мајстор одржавања	III/IV	1
домар/мајстор одржавања/ложач	III	2
УКУПНО:		18

Служба услужбених делатности-служба исхране		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
сарадник за исхрану-шеф службе	VII	1
сарадник за спровођење стандарда квалитета смештаја и исхране-технолог у производње хране	VII	2
кувар	IV	6
помоћни кувар	II	3
УКУПНО:		12

Служба финансијских и рачуноводствених послова		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
руководилац финансијско-рачуноводствених послова	VII	1
самостални финансијско-рачуноводствени сарадник	VI/IV	1
референт за финансијско-рачуноводствене послове	IV	1
ликвидатор	IV	1
УКУПНО:		4

Служба јавних набавки и комерцијале		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
руководилац послова јавних набавки	VII	1
магационер/економ	IV	1
службеник за јавне набавке	VII	1
УКУПНО:		3

Правна служба		
Назив радног места	Степен стручне спреме	Број извршилаца
секретар установе стандарда	VII	1
дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове	VII	1
службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду	VII	1
организатор програма попуње капацитета	VI	1
технички секретар	IV	1
УКУПНО:		5

Управни одбор

У школској 2022/2023.године, Управни одбор је уз примену и поштовање свих епидемиолошких мера редовно обављао своје законом одређене задатке.

Од почетка школске године, почев од 27.септембра 2022.године, Управни одбор одржао је IV редовне седнице. Неке од седница, услед примене епидемиолошких мера одржане су путем конференцијске везе. Своје задатке предвиђене чланом 51. Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. Гласник РС“ број 18/2010, 55/2013, 27/2018-др.закон и 10/2019), Управни одбор завршавао је благовремено и тачно. У смислу наведеног у складу са законским обавезама донети су и усвојени неки од појединачних аката, Годишњи план рада установе, Извештај о раду, Финансијски план рада установе, План јавних набавки и друге.

У свом раду Управни одбор придржавао се делокруга и надлежности одређених Законом, као и Статутом Дома ученика средњих школа Ниш и Пословника о раду Управног одбора.

Педагошко веће

Педагошко веће као највиши стручни колективни орган Дома одржало је XI редовних седница и I ванредну седницу. У складу са добијеним стручним упутствима од стране Министарства просвете, васпитни рад одвијао се у

складу са свим упутствима. Формирано је неколико кључних комисија које су биле у функцији спровођења васпитног рада. Педагошко веће као колективни орган у доношењу одлука заузимало је јединствен став.

Налази санитарних инспекција

Завод за заштиту здравља студената Београд, са којим Министарство Просвете има уговор о сарадњи, током школске 2022./2023.године, своју редовну контролу хигијенско-санитарне услове смештаја и исхране ученика у оба објекта извршили су дана 15.05.2023.године, а о извршеној контроли достављени су извештаји о санитарно-хигијенском надзору и контроли квалитета у ресторану средњих школа објекат „Стеван Синђелић“ и објекат „Димитрије Туцовић“. Такође достављен је и извештај о хигијенско-санитарном стању у Дому ученика средњих школа Ниш, објекат „Стеван Синђелић“ и објекат „Димитрије Туцовић“. Извештајима се указивало на стално побољшање санитарно-хигијенских услова.

Редовни налази санитарних инспекција су били позитивни и уредни.

Сви запослени у кухињи и осталим службама које су везивале свој рад за кухињу су вршили редовну санитарну контролу.

Такође, Институт за јавно здравље Ниш, Центар за хигијену и хуману екологију, вршио је сталну контролу узорака са радних површина, уређаја, опреме и запослених, узроковање оброка за микробиолошку и броматолошку анализу и узроковање воде са точећих места. Узроковање се вршило у оба објекта.

У свим достављеним извештајима констатовано је да су узорци хране безбедни у складу са Законом и у складу са дозвољеним вредностима, узрокована вода исправна за коришћење, а брисеви прихватљиве микробиолошке чистоће.

Налази осталих инспекција

У периоду од фебруара до априла 2023.години, Дом ученика средњих школа Ниш, био је предмет ванредног, утврђујућег инспекцијског надзора од стране Министарства просвете, у поступку утврђивања испуњености услова за почетак рада и обављање делатности ради издавања решења,

односно дозволе за рад Дому ученика средњих школа Ниш. У складу са достављеном документацијом, Надзор је вршен од стране просветне инспекције на основу увида у документацију на терену односно просторијама установе као и утврђеном чињеничном стању (увиђај, односно преглед и провера локације, земљишта, објеката, пословног и другог нестамбеног простора, постројења, уређаја, опреме, прибора, возила и других наменских превозних средстава, других средстава рада, производа, предмета који се стављају у промет, робе у промету и друге предмете којима надзирани субјект обавља делатност или врши активности, као и других предмета од значаја за инспекцијски надзор). На основу утврђеног чињеничног стања просветни инспектор је утврдио да: Дом ученика средњих школа Ниш, Косовке девојке бр.6, објекат „Стеван Синђелић“ и објекат „Димитрије Туцовић“ у улици „Бранка Радичевића“ број 2, у Нишу, испуњавају услове у погледу простора, опреме и броја васпитача.

Стручно усавршавање запослених

План и програм стручног усавршавања запослених по службама, одређен је Планом стручног усавршавања, потребама које исказују службе, а са којим се саглашава директор. У складу са Планом стручног усавршавања обављала се стална едукација запослених.

Одржавање интегрисаног менаџмент система

У јуну 2022.године успешно је обављена ресертификација интегрисаног менаџмент система (ISO 9001:2015 + HACCP) на нивоу целе Установе, а у јуну 2023.године прва надзорна провера истог, која је, такође, била успешна.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Школска 2022./2023. година, у Дому ученика средњих школа Ниш, кренула је редовно, у пуном капацитету, са попуњеним свим расположивим местима. До последњих дана месеца августа, успели смо да завршимо реконструкцију кухињског дела објекта „Стеван Синђелић“ као и гасификацију истог објекта и кренули у нову школску годину потпуно спремни. Дом ученика средњих школа Ниш, својим радом у протеклој години, остварио је успехе на пољу васпитно образовног рада, подизао стандард живота и рада у дому, и ојачао основе за даљи напредак и развој.

Као и ранијих година, наставили смо са редовним одржавањем објеката “Стеван Синђелић” и „Димитрије Туцовић“, у виду благовремених поправки, чишћења и сређивања, као и кречења запрљаних зидова. Извршили смо и сервисирање великих бојлера у објекту „Димитрије Туцовић“, и на тај начин смо осигурали безбедно снабдевање топлом водом за дуги низ година. Замењен је и ламинат на четвртом спрату као и штеловање унутрашњих врата, чиме смо завршили процес реновирања објекта „Димитрије Туцовић“.

Успешно смо завршили и процес гасификације објекта „Стеван Синђелић“, као једне од фаза реконструкције самог објекта, предност оваквог снабдевања гасом, поред безбедносних разлога, јесте и то што ће олакшати посао нашој техничкој служби као и самој служби исхране која ће свој рад базирати на том енергенту. У објекту „Стеван Синђелић“ смо реконструисали и теретану. Простор старе теретане се налази у сугурену зграде, био је доста оронуо под утицајем влаге, због које су страдали зидови и под теретане. Санирали смо зидове и под, хидроизоловали, залепили керамичке плочице на зидове а и под је добио нову подлогу за теретане, тако да смо добили потпуно нов простор за боравак и рекреацију наших ученика.

Кренули смо и са сређивањем пројектне документације за простор у Београдској улици. Завршили смо прву фазу пројекта новог објекта који ће се тамо нлазити. Урађен је идејни пројекат новог објекта, који ће поред смештајног капацитета од 250 места, имати и пратећи садржај у виду спортске сале, конференцијске сале, кафе бара. По идејном пројекту дворишни простор, имаће пожарни пут, спортске терене на отвореном, довољан број паркинг места као и пуно зеленила.

Дом ученика средњих школа у Нишу је и ове године учествовао на регионалним сусретима ученика домова југоисточног региона у културно-уметничком стваралаштву у Прокупљу, као и на спортским такмичењима у Врању. Иако су успеси у спортским такмичењима били скромнији неголи претходних година, успеси у културно-уметничком стваралаштву су били одлични, Дом ученика средњих школа Ниш је поново био најуспешнији дом у региону, деца су показала раскошан таленат и примерно понашање, а многи од њих награђени су екскурзијом у Зрењанину. Постигнути успеси на регионалним такмичењима омогућили су нашим ученицима три дана боравка у Београду где су репрезентовали свој дом и свој град на републичкој смотри домова у културно-уметничком стваралаштву и спортским такмичењима, одакле су се вратили са великим бројем награда и што је најважније, вратили су се са великим задовољством.

Радили смо константно, на унапређењу услова за рад, на праћењу и поштовању законских норми и уредби, на транспарентности у раду, ставили акценат на вођењу педагошке документације, пратили и уводили новине у систему пословања, увели фискализацију и нове финансијске системе и програме који би требали да нам олакшају посао, средили архиву и документацију. Такав начин рада тј. пословања резултирао је добијањем дозволе за рад од стране министарства просвете и веома доброг записника од стране просветне инспекције.

Имплементације нових система финансијског пословања, нових система вођења евиденције везане за раднике и ученике, новог система платног промета као и исплате личних доходака, захтевали су стручно усавршавање наших радника које су они успешно савладали, тако да нисмо имали проблема у извршавању својих дневних обавеза. И васпитна служба је свој посао радила на најбољи могући начин, редовно се усавршавала, пратила ученике у њиховом развоју и постигла то да смо имали високе оцене на крају наставне године, ученици су постизали добре резултате у школи и на такмичењима, а и конкурс за нову школску годину је прошао добро, где смо поново имали велики број ученика испод црте, што за дом представља одличну основу за будући рад.

Дом ученика средњих школа Ниш, као установа са дугачком историјом и традицијом, ужива велики респект у систему ученичког и студенског стандарда, и као таква, наставиће да прати трендове, да се усавршава, и да буде Дом коме ће се многи враћати како би оживели лепе успомене.

Извештај о раду управника објекта „С.Синђелић“

У току протекле школске године координираним радом свих служби, реализација планираних послова и задатака је успешно остварена.

Радило се на свакодневној реализацији послова одржавања хигијене свих просторија, а периодично и по потреби, су се спровели послови прања завеса и прозора. Редовно се вршила промена постељине и водила евиденција о спроведеној промени. Дотрајала постељина замењена је новом.

О исходима наведених настојања и реализацији послова и задатака везаних за одржавање хигијене у дому, говоре позитивни извештаји свих санитарно-хигијенских инспекцијских надзора, почев од Републичке санитарне, Завод за здравствену заштиту студената Београд, до Института за јавно здравље из Ниша.

За време летњег распуста, радило се на реконструкцији теретане (због влаге која се годинама појављивала и крунила унутрашње зидове теретане стављена је изолација у виду подлоге и зидних плочица као и нов под у теретани тако да је цео простор добио нови изглед, и испуњавања свих услова који су задати од страна инспекцијских комисија.

Појачан је проток интернета у објекту због потреба ученика везано за школске активности.

Услед квара на гасној станици за грејање замењен је један до три гасна котла који је процурео.

У сарадњи са локалном самоуправом одржан је концерт у дворишту Дома поводом пролсаве славе општине Панталеј.

У циљу појачане безбедности ученика настављена је сарадња са комуналном полицијом и службом полицијске управе, сарадња са локалном самоуправом и општином Пантелеј.

У објекту је редовно вршена дератизација, дезинфекција и дезинсекција, као и редовно сервисирање свих уређаја и опреме од стране надлежних установа.

Редовно се организују послови уређења дворишта, жива ограда и трава редовно коси.

Такође је два пута годишње вршена контрола система за против пожарну заштиту са уредним налазима и редовна месечна контрола, као и сервисирање гасног котла.

Извештај о раду управника објекта „Димитрије Туцовић”

У протеклој школској години 2022./2023. години рад управника у објекту „Д. Туцовић“ се одвијао у складу са текућим потребама Дома. Управник је организовао све послове и задатке везане за смештај и боравак ученика у Дому. На дневном нивоу вршио је координацију између свих структура запослених, распоређивао дневне послове и задатке запослених и старао се о њиховом благовременом и квалитетном извршавању.

Такође се старао о спровођењу пословне политике Дома и спроводио је у објекту, координирао рад са шефовима служби и директором Дома, организовао усељавање и исељавање из Дома.

У објекту „Димитрије Туцовић“ је на смештају било 250 ученика, распоређених у 71 соби у 10 васпитних група. На високом приземљу и првом спрату било је 97 дечака, док су на другом, трећем и четвртном спрату биле девојчице и то укупно 153.

Хигијена објекта је била на задовољавајућем нивоу, што су показали и позитивни извештаји инспекцијских налаза.

Екипе Ветеринарског института Ниш старале су се о редовној дезинфекцији, дератизацији и дезинсекцији свих просторија у објекту.

Такође два пута годишње је вршена провера система за против пожарну заштиту, са уредним налазима.

Одржавање зграде као и дворишта вршено је у континуитету. Травнати део дворишта одржаван је редовним кошењем и заливањем, а бетонски чишћењем и прањем. Сви кварови су отклањани у што краћем року. Радници на одржавању радили су у две смене.

У објекту је у току лета замењен под на четвртном спрату, постављен је нов ламинат, у свих 17 соба. А на високом приземљу, првом и другом спрату, замењено је укупно 20 двоспратних кревета. Замењени су дрвени, дотрајали кревети, новим креветима са металном конструкцијом.

Извршили смо и сервисирање великих бојлера и на тај начин смо осигурали безбедно снабдевање топлом водом

Освежене су и окречене просторије Дома које су изискивале такво сређивање.

Видео надзор је појачан заменом старих камера и поправком оних које нису радиле, тиме су покривене кључне тачке везане за безбедност ученика и радника. Поред видео надзора безбедност ученика је повећана и интерфоном на главним вратима, електронском бравом која се откључава прислањањем ученичке картице на апарат. Ученици су дужни да своје картице носе са собом и да њима откључавају врата као и да се куцају за оброковање у Дому.

Капија дворишта се такође затвара и отвара само од стране запослених.

Радници на обезбеђењу радили су од 19-07 часова и заједно са васпитачем у ноћној смени бринули о деци и њиховој безбедности у току ноћи. Радници на обезбеђењу у току ноћи обилазе зграду и око зграде, а сарадња са Пу-Ниш и Полицијском станицом Црвени Крст је била коректна, као и са школским полицајцем задуженим за обезбеђивање Гимназије „Светозар Марковић „ која је у продужетку нашег објекта.

Интернет везу ученици и радници имају преко Wi-Fi шифром коју добијају само за себе и са којом се улогују, тако да свако добија одређени проток и брзину.

Сва текућа питања су решавана у континуитету, и у најкраћем року, ученици и запослени су школску годину завршили задовољни.

Извештај рада службеника за послове заштите, безбедности и здравља на раду

У току протекле школске године године, поред редовних активности у области безбедности и здравља на раду, радило се и на превентивним мерама на сузбијању епидемије COVID-19 вируса и праћења ситуације. У циљу превенције акценат је био на појачаној хигијени у објектима. Радне и остале површине су се редовно дезинфиковале о чему је вођена евиденција, бочице са алкохолом 70% су биле постављене у свим собама, заједничким просторијама, ходницима, канцеларијама, као и на улазу у објекте.

Одржаване су редовне као и периодичне основне обуке за безбедан и здрав рад као и за противпожарну заштиту, као и посебна обука за раднике кухиње. Водила се евиденција из области БЗР-а и ППЗ-а законски прописана. Запосленима је организован и омогућен систематски преглед у циљу провере комплетног здравственог стања и превенције.

Тakoђе је организована обука већег броја радника за пружање прве помоћи. Запосленима су обезбеђиване и радне униформе као и заштитна средства потребна за рад. Вршена је и набавка у складу са потребама материјала за пружање прве помоћи и редовно допуњавана у ормарићима постављеним у објектима. Редовно се контролисало стање противпожарне опреме, а на 6 месеци и детаљна контрола противпожарних апарата, хидраната, централа за дојаву пожара и противпаничне расвете.

Мерење емисије загађујућих материја котла на гас је рађено редовно у пролеће и јесен, као и редовно сервисирање и испитивање котла на гас пред грејну сезону.

Редовно је учествовао у праћењу законских регулатива из области безбедности и здравља, противпожарне заштите као и области везаних за заштиту животне средине и видео надзора и безбедности и активно дао учешћа у изради аката установе као и изменама и допунама.

Служба услужбених делатности – служба исхране

У току школске 2022/23–те године, служба исхране је у складу са потребама и по плану вршила пријем,складиштење и издавање намирница за припрему хране и напитака у оба објекта, Д. Туцовић и С. Синђелић.

Пре пријема намирница у магацин, уредно је вршена контрола рокова употребе и квалитета намирница. Складиштење намирница се обављало у складу са прописаним условима наведеним на декларацији (у плусној и минусној комори и у сувом магацину), тако да није долазило до било каквих контаминација. Издавање намирница кухињи се вршило на основу требовања које се формира у складу са дневним јеловником. Дневни јеловник је састављало стручно лице у сагласности са нормативима прописаним од стране Министарства просвете. Храна у кухињи се припремала тако да не долази до укрштања путева „чистог“ и „прљавог“, чиме су извори контаминације сведени на минимум.

Корисници нису имали притужбе на исхрану. У време трајања постаје сервирана посна храна за сва три obroка, а доручак се сервирао као шведски сто.

Извршена је реконструкција целог кухињског блока у објекту Стеван Синђелић. Стављен је у употребу мултифункционални кипер и нова љуштилица за кртоласто поврће. Простор је добио нови вентилациони систем, радне површине, висеће ормаре од инокса и још један сантарни умиваоник. Опрема је добро расоређена и простор је функционалнији.

Узорци дневних obroка су редовно узимани и чувани у фрижидеру прописана 72 сата.

Контролисало се температура у расхладним уређајима, што се уредно евидентирало у прописаним обрасцима.

Надлежна институција, Институт за јавно здравље Ниш, редовно је вршила контролу квалитета и микробиолошке исправности намирница, као

и редовно узимање брисева са радних површина и руку и одеће радника. Све анализе у току године су биле исправне.

Посете санитарне инспекције као и Студентске поликлинике из Београда су биле редовне у току школске године. Извештаји свих инспекција су позитивни, уз евентуалну препоруку за побољшање.

У јуну месецу 2023.године успешно је обављена прва надзорна провера интегрисаног менаџмент система(ISO 9001 + HACCP систем).

У току школске године ДДД послове је обављала Ветеринарска станица Ниш, по плану, а на основу потписаног уговора.

Хигијена магацина, гардеробе, кухиње и трпезарије је редовно одржавана.

Финансијска служба обављала је финансијске, књиговодствене, рачуноводствене, материјалне и послове набавке и ускладиштења.

Служба јавних набавки обављала је послове који су одређени Актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Законом о јавним набавкама успостављен је правни оквир који уређује планирање јавних набавки; услове, начин и поступак јавне набавке; одређује начин евидентриања података и извештавање о јавним набавкама.

Укупна средства за реализацију задатака Дома

Сходно Закону о ученичком и студентском стандарду и Закону о основној и средњој школи, делатност Дома финансирала се из: буџета Републике Србије, преко Министарства просвете, партиципације родитеља, односно старатеља и из прихода које је Дом остварио из допунске делатности.

Укупни приходи за школску 2022-/2023.год. износили су 142.073.737,00 динара.

Министарства просвете обезбеђивало је сходно Закону: зараде запослених, средства за текуће и инвестиционо одржавање и средства за законом утврђене обавезе. У овој школској години обавезе Министарства

просвете на име партиципације износиле су 51.259.924,00 динара. Министарство просвете је измирило 37.555.443,22 дин. , остало је још 13.704.480,78 дин. Средства на име зарада су редовно уплаћивана.

Плаћање партиципације од стране родитеља-стараоца регулисане су уговорима између Дома и родитеља и њихове обавезе износиле су 29.103.246,00 динара. У овој школској години ситуација је била разнолика у погледу измиривања обавеза родитеља, тако да су једни уплаћивали партиципацију и пре уговореног рока, а доста родитеља је то чинило и након истека рока.

Ни један ученик није остао без исхране због неплаћеног износа, а родитељи који су каснили са уплатама, опомињани су од стране службе.

И поред свих напора који је Дом чинио на редовној наплати партиципације, одређени број деце није измирило све обавезе за претходну школску годину у износу од 432.549,00 динара.

Пружањем услуга смештаја и исхране трећим лицима, нарочито у току летњих месеци, Дом је остварио допунске приходе у износу од 203.679,61 дин.

Дом је током школске године највише средстава издвојио за:

- животне намирнице	20.756.898,75
- потрошни материјал	1.814.267,49
- канцеларијски материјал	449.171,92
- материјал за образовање	39.548,19
- природни гас	1.047.544,07
- централно грејање	2.419.630,46
- електрична енергија	9.743.154,43
- ПТТ	97.480,95
- комуналне услуге	785.824,49
- трошкови воде	592.437,04
- услуге и материјал за текуће одржавање	11.465.890,13
- стручно усавршавање радника	567.098,12
- стручна литература	169.424,00
Издаци за нефинансијску имовину	
- пројектна документација	2.520.000,00
- аутомобил	2.349.174,00
- намештај	282.240,00
- рачунарска опрема	185.352,00
- електронска опрема	407.124,00
- опрема за домаћинство	178.564,00
- компјутерски софтвер	129.600,00
- опрема за образовање	20.990,00

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА

Дом ученика средњих школа у Нишу је на почетку школске 2022./2023.год. сместио 341 ученика, према извештајима васпитача.

У Дому је на почетку школске године формирано 14 васпитних група редовне популације (23-25 ученика).

Структура смештених ученика Дома према битним обележјима била је следећа:

Структура ученика према полу и васпитним групама на почетку школске године

Вас. гр.	Бр. Учен.	М. пол	Ж. пол	Просечна оцена	Групи васпитач	Објекат
I	22	4	19	4,73	В. Ђорђевић	С.Синђелић
II	23	7	16	4,57	М. Ресановић	С.Синђелић
III	23	7	16	4,29	Б.Димитријеви	С. Синђелић
IV	23	12	11	4,60	В. Цветковић	С. Синђелић
V	25	9	16	4,42	А. Марковић	„Д. Туцовић“
VI	25	10	15	4,68	Ј. Вучковић	„Д. Туцовић“
VII	25	9	16	4,78	С.Вукашинови	„Д. Туцовић“
VIII	25	7	18	4,63	О.Момчиловић	„Д. Туцовић“
IX	25	12	13	4,42	А. Марковић	„Д. Туцовић“
X	25	9	16	4,60	М. Перовић	„Д. Туцовић“
XI	25	12	13	4,41	А. Сератлић	„Д. Туцовић“
XII	25	6	19	4,62	Д. Крстић	„Д. Туцовић“
XIII	25	10	15	4,80	Ф. Мандић	„Д. Туцовић“
XIV	25	13	12	4,54	С. Стојановић	„Д. Туцовић“
Σ	341	126	215	4,57		

1.Табеларни приказ ученика према васпитним групама, разредима и школама

Вас. гр.	Раз.	Умет.	Музичка	Медицин.	Гимназије	Техничке	Остале	Σ
I	I	0	0	0	1	4	3	7
	II	0	0	0	0	4	1	5
	III	0	0	0	0	2	2	4
	IV	0	0	0	0	1	5	6
	Σ	1	0	0	2	11	10	23
II	I	6	0	0	0	4	0	10
	II	3	0	0	1	1	0	5
	III	1	0	0	1	1	0	3
	IV	3	0	0	0	0	2	5

	Σ	13	0	0	2	6	2	23
III	I	0	0	0	0	4	2	6
	II	2	0	0	0	3	5	10
	III	0	0	0	0	0	0	0
	IV	2	0	0	0	4	1	7
	Σ	4	0	0	0	11	8	23
IV	I	1	0	0	0	3	0	4
	II	4	0	0	0	4	0	8
	III	2	0	0	0	3	0	5
	IV	0	0	0	0	6	0	6
	Σ	7	0	0	0	16	0	23
V	I	0	2	2	0	3	1	8
	II	0	4	6	0	0	0	10
	III	0	2	0	0	3	0	5
	IV	0	2	0	0	0	0	2
	Σ	0	10	8	0	6	1	25
VI	I	0	0	1	0	0	2	3
	II	0	0	5	3	2	2	12
	III	0	0	3	1	1	1	6
	IV	0	0	0	2	2	0	4
	Σ	0	0	9	6	5	5	25
VII	I	0	0	1	2	2	0	5
	II	0	0	1	7	1	0	9
	III	0	0	0	3	0	3	6
	IV	0	0	2	3	0	0	5
	Σ	0	0	4	15	3	3	25
VIII	I	0	0	0	0	9	3	12
	II	0	0	0	0	4	3	7
	III	0	0	0	0	4	3	7
	IV	0	0	1	0	0	2	3
	Σ	0	0	1	0	15	9	25
IX	I	0	0	1	1	1	3	6
	II	0	0	1	0	2	1	4
	III	0	0	0	4	8	1	13
	IV	0	0	0	1	0	0	1
	Σ	0	0	2	7	11	5	25
X	I	0	0	1	1	7	0	8
	II	0	0	5	3	0	1	9
	III	0	0	1	0	2	0	3
	IV	0	0	1	0	2	0	3
	Σ	0	0	9	4	10	2	25
XI	I	0	0	0	1	2	2	5
	II	0	0	2	1	0	1	4
	III	0	0	6	0	3	0	9
	IV	0	0	3	0	4	0	7
	Σ	0	0	11	2	9	3	25

XII	I	0	0	3	0	1	4	8
	II	0	0	8	0	2	1	11
	III	0	0	0	0	2	1	3
	IV	0	0	3	0	0	3	3
	Σ	0	0	14	0	5	6	25
XIII	I	0	0	4	0	2	2	8
	II	0	0	0	3	0	0	3
	III	0	0	3	3	0	0	6
	IV	1	0	1	5	0	0	7
	Σ	1	0	8	11	3	2	25
XIV	I	0	0	6	5	2	3	17
	II	0	0	0	1	2	1	4
	III	0	0	0	0	0	0	0
	IV	0	0	1	1	2	0	4
	Σ	0	0	7	8	6	4	25
	Σ	26	10	71	57	116	61	341
	%	7,67	2,95	20,94	16,81	33,63	17,99	100

2. Време проведено у Дому:

Дужина боравка/Бр. ученика	I пут	II пут	III пут	IV пут	Σ
		123	95	66	57
%	36,28	27,73	19,17	16,81	100,00

3. Учешће ученика у раду секција

Секција /број ученика	Ниједна	Једна	Две	Три	Више	Σ
		205	113	20	2	1

4. Број и структура ученика према полу

Број ученика према полу	Мушки	Женски	Σ
		126	215
%	37,13	62,8	100

5. *Образовање родитеља*

Број Родитеља	Високо	Више	Средње	Основно	Остали	Σ
		97	63	405	45	19

6. *Социјално порекло ученика*

Број ученика	Урбано	Рурално	Σ
		184	157

7. *Структура породице*

Породица	Потпуна	Непотпуна	Σ
		271	70
%	79,7	20,5	100

НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА

Васпитни рад у Дому ученика остварује се на основу Програма васпитног рада који доноси Дом на основу документа Основе васпитног рада. Програм васпитног рада садржи циљеве, исходе, садржаје, врсте активности, облике рада и друга питања од значаја за васпитни рад уважавајући специфичности корисника Дома.

Основе васпитног програма су тако конципиране да подразумевају поштовање узрасних карактеристика ученика и индивидуалних разлика међу њима, као и способност васпитача да прати ученике, њихове потребе, интересовања, могућности, актуелнадешавања и да у складу с тим одабере одговарајуће садржаје, начинерада и временску динамику.

Све четири области васпитног рада су једнако важне, а васпитач их, у непосредном раду са ученицима, интегрише јер између њих постоји природна веза. На пример, процес адаптације се не везује само за прву годину боравка у дому јер се кризе одвојености од породице могу појавити и касније.

У програму су наведене само препоручене теме које су васпитачи допуњавали, проширивали и мењали према конкретним потребама и плану сопственог рада, имајући у виду исходе које треба остварити. Редослед наведених исхода не исказује њихову важност, сви су од значаја за постизање општег циља програма, односно васпитног рада. Између исхода, како у оквиру једне, тако и више области, постоји повезаност. Остваривање једног исхода доприноси остваривању других исхода.

Многи исходи су процесни и представљају резултат кумулативног дејства васпитног рада, током дужег временског периода. Свакодневни васпитни рад доприноси напредовању ученика ка наведеним исходима.

По врсти, исходи могу бити:

а) сазнајни (ученик познаје организацију дома, зна где и на којиначин може добити информацију и помоћ...);

б) емоционални (препознаје сопствена и туђа осећања, прихвата одвојеност од куће...);

в) вољни (исказује спремност да другима помогне, уме да направи краткорочне планове, тражи помоћ кад му треба...).

Треба имати у виду да се сазнајни (когнитивни) исходи лакше

остварују, али тек кад су исходи све три врсте остварени општи циљ васпитног рада је достигнут у потпуности.

Зато није довољно познавати правила Дома већ их и поштовати, као што није довољно познавати принципе конструктивне комуникације већ и комуницирати на такав начин.

У реализацији програма васпитачи су користили различите методе и технике рада, облик рада је био углавном индивидуални или рад у малим групама због епидемиолошке ситуације, рад преко социјалних мрежа и вибера, као и телефонским путем. Васпитачи су процењивали који начин рада, у датим околностима, најбоље води жељеним исходима.

Предност су имали облици рада у којима су ученици могли активно да учествују.

За пуну реализацију програма потребно је да васпитач сарађује са другим васпитачима, стручним сарадницима, управом Дома, родитељима, професорима школа. Васпитач је важан модел за углед ученицима. Он личним примером, својим изгледом (уредност), особинама личности (тачност, одговорност, искреност, доследност...) и понашањем (однос према раду, начин на који комуницира и решава конфликтне ситуације, прати културна дешавања...) такође доприноси постизању наведених исхода.

За реализацију програма важна је атмосфера у којој се одвија живот у Дому и начин на који васпитачи комуницирају са ученицима. Предуслов успеха је стална, двосмерна размена информација, како формална тако и неформална. Однос између васпитача и ученика треба да карактерише узајамно уважавање, поверење и искреност.

Темељ програма васпитног рада са ученицима чине индивидуални, глобални и оперативни програми (у виду дневних подсетника и припрема) рада васпитача који су саставни део Годишњег плана и програма рада Дома.

У току школске 2022./2023. године васпитно образовни рад у Дому одвијао се на основу Годишњег плана и програма рада Дома, који је усвојен на почетку школске године.

Програм васпитног рада је конципиран према узрасту ученика, васпитно – образовним садржајима и месечним плановима рада васпитних група. Овако програмиран рад олакшава васпитачима месечно, недељно и дневно планирање и реализацију васпитног рада са ученицима.

Укупно је реализовано 535 тема. У оквиру прве области, адаптација на живот у дому реализовано 55 тема, у оквиру друге области, учење и школска успешност реализовано је 95 тема, у трећој области, животне вештине реализовано је 243 тема, а у оквиру четврте области, живот у заједници, реализовано је 142 теме.

Анализирајући укупан број остварених тема по областима васпитног рада долазимо до података да је адаптација на годишњем нивоу заступљена кроз 10,28% од укупног броја остварених тема, учење кроз 17,7%, животне вештине 45,42% и живот у заједници 26,5%.

Адаптација на живот у дому

Адаптација ученика на живот у Дому је један од битних процеса који почиње доласком ученика у установу. Адаптација зависи од специфичности ученика, породице из које ученик долази, као и од домског амбијента, односа старијих ученика према новопридошлим, односом васпитача према ученицима итд.

Циљ васпитног рада у овој области је подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу.

У области адаптација на живот у Дому основни циљ васпитног рада са ученицима је оспособљавање ученика за колективни живот у Дому. Васпитачи су велику пажњу посветили оспособљавању ученика за успешно функционисање у условима одвојености од породице и за сналажењу у различитим ситуацијама са којим су се суочавали у Дому и домском окружењу. Свака васпитна активност, у овој области, била је у циљу подршке процесу прилагођавања ученика на живот у Дому и домском окружењу.

Учење и школска успешност

Ова област је реализована по васпитним групама кроз одговарајуће теме које су имале за циљ подизање нивоа свести ученика, подизање школске успешности и прихватање једноставнијих и ефикаснијих начина за савладавање школског градива.

Реализација се одвијала и кроз најразличитије видове организоване помоћи у учењу како од васпитача тако и од ученика и стручних сарадника. Анализа школског успеха и дисциплине вршена је на педагошким већима, на крају сваког класификационог периода.

Животне вештине

Ова област је реализована по васпитним групама кроз одговарајуће теме које су имале за циљ подизање нивоа свести ученика и одговоран однос према сопственом и туђем животу.

Васпитни рад у домену развоја животних вештина реализовао се током године на више нивоа. Нарочита пажња је посвећена индивидуалном раду са ученицима. Васпитачи су реаговали непосредно на животне ситуације које се намећу и ускладу са својим способностима и знањем настојали су да ученицима помогну да развијају различите животне вештине (доношење одлука, решавање проблема, супротстављање притиску вршњака, критичко мишљење).

Такође, велики значај је стављен на безбедност у Дому, развоју здравих стилова живота (исхрана и физичка активност, ментално здравље, хигијена –лична и хигијена заједничког простора) и штетности хемијских и нехемијских зависности.

Све активности су биле усмерене у циљу развоја аутономне, компетентне одговорне и креативне личности отворене за дијалог и сарадњу, која поштује себе и друге.

Живот у заједници

Циљ васпитног рада у области живота у заједници је оснаживање ученика за социјалну интеграцију.

Задатак Дома је да понуди услове за остваривање и задовољавање потенцијалних, аутентичних и свакодневних потреба ученика у слободном времену, а васпитача да ствара могућности за квалитетно испуњавање његовог времена: да саветује, упућује, даје пример, информише, објашњава, тумачи, указује на грешке, учествује у организацији разноврсних активности.

Секције у Дому имају за циљ да, у оквиру слободног времена, обезбеде ученицима могућност за бављење рекреативним, спортско-такмичарским активностима и културноуметничким активностима. У Дому је организован рад великог броја секција, спортских и културно уметничких.

Улога васпитача је да понуђеним садржајима предупреди пасивност и осећај празнине у времену ученика којим они слободно располажу. Кроз учешће у раду секција ученици треба да подигну на виши ниво своје психофизичке способности.

Планиране активности из ове области реализоване су кроз интерпретације

базичних тема. Реализација је најчешће била индивидуална или у раду са малом групом, на нивоу собе или ученика исте школске смене. Значајан је такође рад у малој групи. Ређи је рад са групом у целини због хетерогеног састава ученика. Васпитачи и стручни сарадници су настојали да кроз најразличитије свакодневне ситуације подстичу партиципацију и тимски рад ученика.

Посебна пажња је посвећена подршци ученицима да на конструктиван начин проводе слободно време у складу са сопственим интересовањима и могућностима. Васпитач организује различите активности на предлог и у складу са интересовањима ученика и могућностима установе упознаје ученике са активностима у окружењу у које могу да се укључе кроз те активности ученицима је предочен значај сарадње и тимског рада, значај конструктивне комуникације, уважавања различитости, толеранције и поштовања права других.

Социјално-заштитна функција

Обзиром на чињеницу да су за смештај у средњошколске домове најчешће заинтересовани ученици из породица лошијег материјалног статуса, ова функција Дома је врло значајна и изражена. На почетку школске године извршена је провера социјалног статуса сваког од примљених ученика.

Приходи по члану домаћинства смештених ученика у школској 2022./2023. год. најчешће су нижи од републичког просека. Како је боравак у Дому значајна помоћ породичном буџету, интересовање за смештај у Дом било је све време током првог полугодишта.

Одређени број ученика је из непотпуних породица, као и из породица са поремећеним породичним односима. Како васпитачи и стручни сарадници имају сазнања о материјалним, здравственим, породичним и осталим проблемима ученика, оваквим ученицима су се интезивније бавили и олакшавали им боравак у Дому и помагали при решавању постојећих проблема.

Здравствено-хигијенска делатност

Сви ученици су на почетку школске године, при усељењу у Дом донели лекарска уверења о здравственом стању, не старија од 15 дана. Приликом усељења родитељи ученика попуњавали су анкету у циљу откривања здравствених преbleма, као и алергијских реакција на храну и лекове које би могле да ометају колективни смештај ученика.

По потреби су ученици упућивани на прегледе у Дом здравља, а у новој организацији послова, уведена је и развојна едукативна делатност. Завод за заштиту здравља студената Београд, са којим Министарство просвете, науке и технолошког развоја има уговор о сарадњи, током школске 2022./2023.год. контролисало је хигијенско-санитарне услове смештаја и исхране ученика, о чему је сачињавао записнике које је достављао Дому и Министарству просвете, науке и технолошког развоја. Дом је водио сталну бригу о хигијени спаваона, радних и других просторија, о здравој исхрани, као и побољшању услова за личну хигијену ученика.

**ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ УСПЕХА И ДИСЦИПЛИНЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ
2022./2023. ГОДИНЕ**

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА ПО ВАСПИТНИМ ГРУПАМА		ПОЗИТИВАН УСПЕХ					Просечна оцена	НЕДОВОЉАН УСПЕХ				ВЛАДАЊЕ				ДИСЦИП.М.		ИЗОСТАН.					
Ва с. гру п	Васпитач	Број Ученика	Одличан	Врло добар	Добар	Довољ.		Позит. успех укупно	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 и више	Недовољан успех укупно	Прим. владање	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Омена в.асп.	Укор пред. искључење	Укор	Искључење	Оправдани	Неопродани
I	Веселин Ђорђевић	22	16	5	1	22	22	1	1	1	1	1	22	1	1	1	2	1	1	1	1	1733	10
II	Миријана Ресановић	23	18	5	1	23	23	1	1	1	1	1	23	1	1	1	1	1	1	1	1	1573	23
III	Бојана Димитријевић	23	18	5	1	23	23	1	1	1	1	1	23	1	1	1	2	1	1	1	1	1390	16
IV	Видосава Цветковић	21	16	3	2	21	21	1	1	1	1	1	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1443	30
V	Александар Марковић	24	16	7	1	24	24	1	1	1	1	1	24	1	1	1	3	5	3	1	1	1828	30
VI	Јелена Вучковић	24	20	4	1	24	24	1	1	1	1	1	24	1	1	1	1	1	1	1	1	2050	27
VII	Сузана Вукашиновић	25	21	3	1	25	25	1	1	1	1	1	25	1	1	1	2	1	1	1	1	2707	27
VIII	Марта Миленковић	25	15	10	1	25	25	1	1	1	1	1	25	1	1	1	6	1	1	1	1	1980	26
IX	Александра Марковић	25	16	9	1	25	25	1	1	1	1	1	25	1	1	1	1	1	1	1	1	1762	7
X	Миљан Перовић	24	17	6	1	24	24	1	1	1	1	1	24	1	1	1	1	3	1	1	1	1600	13
XI	Александар Сераглић	25	18	3	4	25	25	1	1	1	1	1	25	1	1	1	2	1	1	1	1	1705	23
XII	Драгана Крстић	24	15	8	1	24	24	1	1	1	1	1	24	1	1	1	1	1	1	1	1	2277	55
XIII	Филип Мандић	24	20	4	1	24	24	1	1	1	1	1	24	1	1	1	1	1	1	1	1	1213	7
XIV	Србијанка Стојановић	23	15	8	1	23	23	1	1	1	1	1	23	1	1	1	1	1	1	1	1	763	15
УКУПНО		332	241	80	11	332	332	4,57	1	1	1	1	332	1	1	1	19	8	7	1	1	24024	309

У складу са Годишњим планом рада Дома, Програмом рада Педагошког већа и Педагошких актива, као и годишњим програмом рада васпитача, педагога, психолога, континуирано је праћен успех и редовност похађања наставе ученика у школама, а васпитачи, педагог и психолог Дома су по потреби помагали ученицима при савладавању како техника успешног учења, тако и конкретног наставног градива.

Владање ученика

Што се тиче владања у школи, може се рећи да су резултати изванредни. Што се тиче дисциплине ученика у Дому, било је кршења Кућног реда Дома у неколико наврата, због чега се Дисциплинска комисија у Дому састајала неколико пута и радила у пуном саставу. Изречена је мера Укор пред искључење за 7 ученика и мера Искључења из Дома изречена је једном ученику. Са ученицима којима су изречене мере појачан је васпитни рад. У школској 2022./2023. години, ученици су направили укупно 24024 оправданих изостанака, што просечно по ученику износи 72,36 . Укупан број неоправданих изостанака је 309 односно 0,9 изостанка по ученику. Сви ученици су имали примерно владање.

У Дому су биле активне секције којима су руководили задужени васпитачи:

- Ликовна и примењена уметност – М. Ресановић
- Новинарска секција – Д.Голубовић
- Фото секција – В. Цветковић
- Кошарка (м. и ж.) – А. Сераглић
- Стони тенис (м. и ж.) – В. Ђорђевић
- Стрелаштво (м. и ж.) – С.Вукашиновић
- Драмска секција – А.Марковић
- Фолклор – Ј. Вучковић
- Одбојка (м. и ж.) – М. Перовић
- Шаховска секција (м. и ж.) – В. Милошевић
- Литерарна секција – Д. Крстић
- Модеран плес – Б. Димитријевић

- Музичка (класична, етно и популарна) – А. Марковић
- Мали фудбал – Ф. Мандић
- Домски парламент-Д. Јовановић
- Пилатес-М.Коцић
- Естетско уређење дома- С.Вукашиновић

Рад секција се одвијао према Годишњем плану и програму рада секција, уз поштовање свих препорука које смо добијали у току године од надлежних институција.

Остварени резултати на Регионалној спортској домајади одржаној у Врању:

- 1.место шах мушка екипа
- 1.место шах појединачно- Страхиња Симоновић
- 3.место шах, женска екипа
- 2.место одбојка, женска екипа
- 2.место одбојка, мушка екипа
- 1.место кошарка женска екипа
- 2.место кошарка, мушка екипа
- 2.место мали фудбал, женска екипа
- 2.место стрељаштво женска екипа
- 3.место стони тенис, женска екипа
- 2.место стони тенис, појединачно Михајло Павковић

Остварени резултати на Регионалној домајади у културно- уметничком стваралаштву одржаној у Прокупљу:

- 2. и 3. место, литерарни рад
- 1. место, ликовни рад
- 2. место, цртеж
- 1. место, слика
- 1. место, графика
- 1. место, батик
- 1. место, керамика
- 3. место, издавачка делатност
- 3. место, уметничка фотографија
- 1. место, популарна музика

1. место, класична музика
1. место, драмски приказ
2. место, модеран плес
2. место, фолклор

Постигнути резултати на Републичкој домаћици у Београду:

1. место популарна музика
2. место екипно мушкарци
2. место појединачно мушкарци

Сарадња васпитача и родитеља ученика је ове године била на задовољавајућем нивоу, одвијала се углавном телефонским путем. Групни васпитачи су по потреби заказивали индивидуалне родитељске састанке, у ситуацијама када су ученици кршили Кућни ред Дома. Мањи број родитеља није никад контактирао васпитаче, пошто су контакт са децом успостављали мобилним телефонима.

Један од видова сарадње са родитељима био је и одржавање родитељског састанка на почетку школске године приликом уселења у Дом. Одзив родитеља био је одличан.

Родитељи ученика са бољим успехом у школи редовније и чешће сусе јављали и контактирали васпитача, за разлику од родитеља ученика са слабијим успехом.

Сарадња са установама и организацијама на нивоу локалне заједнице је била добра, а остваривана је са Домом здравља и Саветовалиштем за младе Дома здравља Ниш, Клиником за ментално здравље, Центрима за социјални рад, МУП-ом. Настављена је сарадња са Копненом војском Србије, гимназијом „Светозар Марковић“ (коришћењем њихове спортске сале), КУД „ОРО“, „Contra dance“ студиом, клубовима „Раднички“ и „Констатин“ стрељачким друштвом, Нишким културним центром, као и многим другим установама из ученичког и студентског сектора

Сарадња са школама се остваривала редовно и у континуитету, посетом школама, директним контактима са разредним старешинама, предметним професорима, стручним сарадницима и директорима, као и честим телефонским контактима. Ова сарадња је омогућила континуирано праћење успеха и редовног похађања наставе.

Аналитички рад васпитача се огледа у изради писаних извештаја о успеху, дисциплини, изостанцима и реализацији васпитног рада у групи на крају класификационих периода.

Извештај о раду актива васпитача

Активи васпитача су радили по Програму рада актива васпитача, најчешће су седнице одржаване пред седнице Педагошког већа, као део припрема дневног реда, одлука и закључака за Педагошко веће.

Актив је редовно обављао периодичну анализу успеха, дисциплине и изостанака на класификационим периодима, разматрао је питања везана за слободно време, спортске и рекреативне активности, предлоге стимулативних мера за ученике, предлог ученика за похвале и награде, као и остале одлуке и закључке од интереса за програмирање живота и рада у објекту, праћење и вредновање остваривања васпитног рада у циљу унапређења педагошке праксе.

Извештај о реализацији годишњег програма рада координатора васпитне службе

Извештај о реализацији годишњег плана рада координатора васпитне службе у школској 2022./2023.год. У Дому је смештен 341 ученик. Ученици су распоређени по објектима, тако да је у објекту „Стеван Синђелић“ смештен 91 ученик Уметничке школе, ЕТШ „Никола Тесла“, ГТШ „Неимар“, Правно пословне, „9.мај, Средње стручне школе у објекту „Димитрије Туцовић“ 250 ученика Медицинске, Музичке, Прехрамбено-хемијске, Школе моде и лепоте, Гимназије „Стеван Сремац“, Гимназије „Бора Станковић“, Гимназије „С.Марковић“, Угоститељско туристичке“, ГТШ „Неимар“. Формирано је 14 васпитних група.

Стручну службу Дома чине стручни сарадник-педагог, стручни сарадник-аниматор спортских и рекреативних активности, координатор васпитне службе и стручни сарадник -психолог. Педагошко веће и активи васпитача су

одржавани редовно према програму рада. Редовно је активно учествовала у раду Педагошког већа и по потреби Активима васпитача.

Са школама и у овој години настављено је са успешном континуираном сарадњом. На почетку године свим школама достављени су спискови ученика који бораве у нашој Установи.

Од 2020. године настављен је рад по ПРОЦЕДУРИ ПОСТУПАЊА О МЕРАМА ЗАШТИТЕ ЗДРАВЉА ОД COVID 19 У ДОМУ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА НИШ и правилнику о Кућном реду Дома усклађеним са Стручним упутством.

Настављена је сарадња са Копненом војском Србије ВП 4666 Ниш Ул. Чегарска бб, која нам је дозволила коришћење сале „Шивара“ за потребе секције малог фудбала чиме смо умногоме побољшали услове и гимназијом Светозар Марковић чију салу за физичко и даље користимо за поребе кошаркашке и одбојкашке секције.

-Реализован је одлазак на Међународни сајам књига у Београду у октобру.

-Учествовали смо и на Фестивалу љубавне поезије у Сомбору.

-Учествовали смо на Хемијади у Крагујевцу.

-Одржана је матурска журка у простријама објекта „Димитрије Туцовић“, 18. маја.

-Спроведена је наградна екскурзија одласком у Зрењанин, првог викенда јуна месеца.

Интензивирано је објављивање на сајту Дома у смислу корисних информација и линкова на теме: Дигиталног насиља, онлајн наставе и улоге васпитача, дигиталне солидарности, проблемима модерног доба-анксиозности, сајму образовања, дискриминацији, толеранцији, као и предавањима, трибинама на тему здраве исхране и здравог живота.

Учествовали смо на Регионалној домијади у Прокупљу. Учествовали смо и на Републичкој домијади у Београду.

Током маја месеца успешно је одрађена промоција Дома.

Спроводили смо интерни Правилник о протоколу поступања у одговору на насиље злостављање и занемаривање са појачаним акцентом на превенцији.

Координатор васпитне службе активно учествовао у раду тимова, комисија, одржавао родитељске састанке по потреби и активно учествовала у праћењу појачаног васпитног рада са ученицима. Пратила развој и подстицала интересе и потребе ученика, систематичном учењу, постизању бољег успеха у школи као и реализацији и вредновању васпитног рада.

Редовно и свесно водила документацију. По потреби мењала васпитаче.

У време провере од стране просветне инспекције активно учествовала у прибављању потребних докумената и прилагала све што је потребно од документације.

Према плану провере примене QMS и HACCP стандарда у јуну 2023. године је

обављена ресертификација интегрисаног менаџмент система ISO 9001 уз успешно спроведену ревизију стандарда ISO 9001:2015 која подразумева увођење нове и усаглашавање старе документације са новим захтевима.

Редовно водила евиденцију стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника и о томе два пута у току школске године извештавала Педагошко веће и директора.

План рада координатора васпитне службе је реализован у потпуности, праћење постигнућа ученика као и очувања здравља и безбедности ученика, њиховом сналажењу у новонасталој ситуацији као и савладавању потешкоћа на које су наилазили.

Извештај о раду стручног сарадника-педагога

Током школске године, рад стручног сарадника- педагога одвијао се у складу са годишњим програмом рада, такође, праћене су и свакодневне потребе ученика и свакодневна динамика васпитног рада. Васпитни рад одвијао се у складу са прописаним упутствима.

У оквиру области планирања и програмирања васпитног рада израђени су годишњи и месечни планови рада, учествовање при формирању и структурирању васпитних група, као и у општој организацији васпитног рада Дома, спроведена су истраживања о задовољству корисника, безбедности ученика, спроведена је и анкета за матуранте, као и учествовање у планирању превентивних активности и унапређења здравља, безбедности и заштити ученика у Дому, организовањем предавања и трибина.

Систематски је праћена адаптација ученика на дом, првенствено кроз упознавање свих ученика који су по први пут у Дому. Праћен је ток и ниво школске успешности ученика, унапређивани су интерперсонални односи у собним групама и праћени су ефекти васпитног рада кроз понашање и успех ученика, као и израда годишњег Извештаја о рада Дома.

Током целе школске године, пружена је помоћ васпитачима у унапређивању квалитета васпитног рада, јачању компетенција васпитача за рад са ученицима из друштвено осетљивих група, оснаживање васпитача за препознавање проблема у развоју ученика и адекватно реаговање, заједнички рад на превенцији, препознавању и реаговању на појаву проблема ученика у учењу и понашању, као и заједнички рад у пружању подршке ученицима у адаптацији на живот и рад у Дому.

Обављан је саветодавни рад са ученицима који су постизали слабији успех, испољавали тешкоће у прилагођавању на живот и рад у Дому и имали проблема у понашању и непоштовању правила понашања у Дому.

Педагошко- инструктивни рад обављао се на оспособљавању ученика за

усвајање метода и техника успешног учења. Анкетирани су ученици у циљу упознавања степена задовољства ученика организацијом и условима живота и рада у Дому, безбедности ученика, спроведена је и анкета за матуранте, као и саветодавни рад у оквиру професионалне оријентације ученика.

Рађено је и на превентивном раду у циљу сузбијања појаве разних видова ризичног понашања.

Сарадња са родитељима/старатељима ученика, одвијала се прикупљањем података значајних за упознавање и праћење развоја детета, пружање психолошке подршке појединим родитељима у циљу јачања родитељских компетенција. Континуирана је била сарадња са родитељима ученика који су имали проблема са адаптацијом или другим аспектима развоја. Као и пружање савета и информација у вези укључивања стручњака из различитих области, за потребе решавања проблема ученика, углавном здравствених.

Сарадња са директором, координатором васпитне службе и стручним сарадником- психологом, реализована је у оквиру спровођења планираних активности, као и активности које су пратиле специфичне ситуације у свакодневном васпитном раду.

Међусобна саветовања у оквиру васпитне службе у циљу јачања професионалних компетенција и интензивна сарадња у ситуацијама које су изискивале додатну подршку и искуство.

Стручни сарадник- педагог редовно је учествовао у раду Педагошког већа и Актива васпитача, као и у комисији за полагање приправничког испита.

Учествовао је у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, превентивним деловањем.

Остварена је континуирана сарадња са школама које наши ученици похађају, ради што бољег праћења рада и развоја ученика. Као и сарадња са Саветовалиштем за младе Дома здравља Ниш, настављена је сарадња са члановима организације "ОПТИМ-УМ" у оквиру које је одржана трибина на тему „Утицај друштвених мрежа на ментално здравље младих“.

Остварена је и интензивна сарадња са стручним сарадницима који раде у другим установама ученичког стандарда, које су од значаја за остваривање васпитног рада, кроз размену искустава у раду и информација;

Стручни сарадник- педагог водио је евиденцију о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу.

Обављао је и друге послове по налогу директора и координатора васпитне службе, а који су се односили на замену васпитача и дежурство.

Стручно усавршавање стручног сарадника-педагога одвијало се током целе школске године, праћењем и читањем стручне литературе, као и похађањем семинара на тему „Са адолесцентом кроз кризу“.

Извештај о раду стручног сарадника – психолога

У области планирања и програмирања васпитно-образовног рада стручни сарадник-психолог учествовао је у изради годишњег плана рада дома, глобалног програма рада стручног сарадника-психолога, као и месечних планова рада стручног сарадника-психолога. Поред тога, стручни сарадник-психолог учествовао је у: планирању превентивних активности које доприносе унапређењу безбедности и заштите права ученика, спровођењу истраживања о задовољству и безбедности ученика, планирању и структурирању васпитних група, избору стручне литературе и општој организацији рада дома.

У оквиру области праћења и вредновања васпитног рада стручни сарадник-психолог пратио је напредовање ученика у адаптацији и развоју личности, упознавањем ученика који су први пут у дому, идентификовањем ученика који имају проблеме у адаптацији, понашању или другим сферама функционисања, сталним мотивисањем на професионални развој, подстицањем толеранције и емпатије и тиме доприносио бољим међуљудским односима, учествовањем у осмишљавању програма појачаног васпитног рада. Пратио је ефекте васпитног и стручног рада кроз понашање ученика, али и напредовање ученика уостваривању емоционалне регулације. Такође, учествовао је у изради годишњег извештаја о раду дома.

Реализација области рада са васпитачима била је усаглашена са начином и методама рада васпитача, а огледала се у ширењу знања из психологије како би се разумела интерперсонална и интраперсонална проблематика појединих ученика, затим у јачању компетенци васпитача да препознају ученике којима је потребна додатна психолошка помоћ и подршка, у оснаживању васпитача да препознају и подрже склоности и интересовања ученика, пружању подршке васпитачима у вођењу васпитне групе и сарадњи са родитељима/старатељима, као и у размени релевантних информација и заједничком раду приликом пружања подршке ученицима који су испољили проблеме у понашању, адаптацији, учењу и ношењу са различитим емоцијама.

Рад са ученицима је, најпре, подразумевао појачан саветодавни рад са ученицима који су имали проблеме у адаптацији. Стручни сарадник-психолог обављао је саветодавно-превентивне разговоре са ученицима код којих су идентификовани емотивни, понашајни и проблеми учења. Проблемски садржај односио се на: вршњачке односе, проблеме учења, породичне односе, пријатељске односе, партнерске односе, кризу и развој идентитета, недостатак самопоуздања, страхове, анксиозност, депресивну симптоматологију, смисао

живота, систем вредности друштва које их окружује, смер професионалне оријентације, технике контроле беса, подстицање на одговорно понашање и поштовање правила дома. Такође, пружана је подршка ученицима из осетљивих друштвених група, у виду охрабривања и усмеравања у процесу социјализације и ношењу са предрасудама. Саветодавни рад укључивао је и пружање психолошке помоћи ученику у акцидентним кризама, кроз интервенције у кризи, ради оснаживања ученика да обраде стресно искуство које се одиграло у другом граду, а погодило је целу државу. Нарочито се ангажовао у осмишљавању и спровођењу појачаног васпитног рада за ученике који су испољили проблеме у понашању. У раду је коришћен интервју ради прикупљања инивијалних података и саветодавни разговор ради пружања психолошке помоћи и подршке.

Сарадња са родитељима/старатељима укључивала је саветодавни рад са родитељима ученика како би се упознала социјална клима одрастања, информисали са релевантим информацијама о понашању и начину живота ученика у Дому и предузимању заједничких мера за превазилажење тешкоћа уколико је код ученика било потребе за појачаним васпитним или саветодавним радом. Саветодавни рад са родитељима обухватао је и јачање компетенци родитељства, али и подстицање на сарадњу са стручњацима из других области рада када су то здравствени и социјални проблеми ученика захтевали. Саветодавни рад са родитељима одвијао се кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре.

Стручни сарадник-психолог сарађивао је са директором, координатором васпитне службе и стручним сарадником-педагогом у циљу унапређивања рада дома кроз спровођење планираних активности, али и активности које су везане за специфичне ситуације које су се јављале у свакодневном васпитном и стручном раду. Сарадња се односила и на заједничко планирање активности и стручног усавшавања, анализи релевантних података и припери извештаја. Приликом обављања делатности остварена је сарадња између васпитача, директора, координатора васпитне службе и стручних сарадника у ситуацијама које су захтевале јачање компетенција, подршку и искуство. Нарочита сарадња остварена је са стручним сарадником педагогом ради размене релевантних информација о ученицима, усаглашавању заједничког рада и пружања подршке ученицима у њиховом развоју.

Рад у стручним органима и тимовима подрзумевао је учествовање у раду педагошког већа и актива васпитача, кроз размену и анализу релевантних информација, заједничко одлучивање и праћење напредовања ученика. Учествовао је у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и у складу са специфичношћу ситуације интервенисао и адекватно реаговао на одређене случајеве појаве насиља међу ученицима, као

и превентивно деловање.

Област рада која се односи на сарадњу са надлежним установама и организацијама остварена је кроз сарадњу са одређеним школама ради остваривања контакта и заједничких решења конкретних проблема. Остварена је сарадња са Центром за социјални рад како би се пратило напредовање ученика, али и како би се омогућило узајамно информисање о релевантним подацима за адекватан развој личности код ученика.

У оквиру области вођења документације за рад и области стручног усавршавања стручни сарадник-психолог је водио евиденцију о свом раду на дневном и месечном нивоу, прикупљао и штитио материјал који садржи личне податке о ученицима. Стручно усавршавање огледало се у похађању обуке везане за рад са адолесцентима који су у кризи, као и кроз праћење и читање стручне литературе. У школској 2022/2023. години стручни сарадник психолог положио је испит за лиценцу

Стручни сарадник-психолог обављао је и друге послове по налогу директора и координатора васпитне службе, а који су се односили на замену васпитача и дежурство.

Извештај о раду аниматора спортских и рекреативних активности

У току школске 2022./23. године, аниматор спортских и рекреативних активности је радио у складу са Планом рада Дома. Такође, праћене су и свакодневне потребе ученика, као и свакодневна динамика васпитног рада.

У оквиру планирања и програмирања васпитног рада израђени су годишњи и месечни план рада. Учествовано је у подели ученика по васпитним групама и собама, у општој организацији васпитног рада Дома, као и у планирању превентивних активности за очување и унапређење здравља, безбедности и заштити ученика у Дому.

У праћењу и вредновању васпитног рада учествовано је у системском праћењу васпитно-образовног процеса, развоја и напредовања ученика и праћењу и вредновању васпитно-образовног рада, посебно у домену физичког васпитања.

У оквиру рада са ученицима, предузимане су превентивне мере ради очувања

здравља, рађено је на социјализацији и емотивном развоју ученика и што ефикасној адаптацији ученика који су први пут у Дому на ново окружење организовањем рекреативних активности. У циљу унапређења и организације слободног времена, спроведена је анкета о заинтересованости ученика за домске секције и предлозима за креативно коришћење слободног времена. Што се тиче спортских активности обављан је саветодавно-инструктивни рад у теретани, као и предлагање вежби за индивидуално вежбање по собама у паузама учења, и у мањим групама на отвореном у циљу очувања психофизичког здравља. Ученицима је предочен значај здраве исхране у циљу јачања имунитета организма. Ученици су редовно информисани о значајним датумима из еколошког календара и календара светских датума. Одржана је креативна радионица „Заштитимо озонски омотач“, у сарадњи са васпитачем Марковић Алесандром. У оквиру радионице одржана је презентација значаја озонског омотача за живот на Земљи и направљен је пано. Поводом Међународног дана пешачења организована је пешачка тура “Шетњом до здравља” до спомен парка Бубањ, где су ученици уживали на свежем ваздуху уз рекреативне активности и упознали се са историјатом спомен парка. Превентивни центар Дома здравља Ниш, ученицима је одржао презентацију и предавање о штетности дуванског дима на здравље младих „Прекини сада“, и представили рад и организацију Школе за одвикавање од пушења и позвали заинтересоване ученике да се пријаве. Активност је спроведена у сарадњи са васпитачем Марковић Алесандром. Поводом Светског дана планете Земље одржана је креативна радионица, прављена је макета наше планете од рециклирајућег материјала, и разоварано о рационалном коришћењу свега што нам Земља пружа, поштовати законе природе и понашати се у складу са њима.

По потреби обављена је замена одсутних васпитача и одрађиване су теме из Годишњег програма васпитног рада.

Сарадња са васпитачима била је базирана на реализацији одређених тема васпитног рада организовању радионица и презентација. Такође, рађено је на унапређењу коришћења слободног времена, као и сарадња у пружању подршке ученицима у адаптацији на живот и рад у Дому.

Сарадња са родитељима/старатељима се одвијала у информисању о садржајима које нуди Дом, ангажовању и активностима ученика, ради прикупљања података значајних за праћење и развој ученика. Контактрани су родитељи/старатељи ученика који су ишли на такмичење и наградну екскурзију због добијања сагласности за њихово путовање.

Сарадња са директором и стручним сарадницима одвијала се у спровођењу планираних активности, као и планирању наредних активности за унапређење рада Дома.

Учествовао је у раду Педагошког већа.

Остварен је контакт са планинарским друштвима у Нишу, СЦ “Чаир” ради информисања ученика о слободним активностима које могу упражњавати ван Дома, Превентивним центром Дома здравља Ниш.

Вођена је евиденција о сопственом раду на дневном и месечном, као и на годишњем нивоу.

Стручно усавршавање се обављало индивидуално праћењем стручне литературе, присуством семинару “Са адолесцентима кроз кризу”, присуством и излагањем рада и постера „Исхрана у домовима ученика РС“ у Врњачкој Бањи у организацији ИЕП-а. Превентивни центар Дома здравља Ниш.

Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Васпитачи са са ученицима обрађивали теме о ненасилној комуникацији и превенцији дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

На свим видним местима и огласним таблама истакнута су имена чланова Тима за заштиту и бројеви телефона на које сви могу пријављивати случајеве. Радило се на оснаживању ученика, родитеља, запослених да уколико имају сазнања о евентуалном насиљу никако не ћуте, већ пријаве насиље. Кроз свакодневни рад са ученицима подстицана је клима међусобног уважавања, толеранције и ненасилне комуникације.

У циљу превенције и откривања евентуалног насиља, стручни сарадник педагог је спровео анкету о безбедности ученика у Дому. На основу анализе анкете, коју је попунило 217 ученика долази се до сазнања да се 196 (90,3%) ученика осећа потпуно безбедно, 20 (9,2%) ученика се осећа делимично безбедно, док се 1 (0,5%) ученика не осећају безбедно у Дому. Превенција насилног понашања спроведена је и кроз одржавање предавања на следеће теме:

- „Утицај друштвених мрежа на ментално здравље младих“ - у сарадњи са ОПТИМ-УМом;
- „Трговина људима“ - које су одржали васпитачи, Драгана Крстић и Александра Марковић;
- „Превенција насилног понашања“ - које је одржао васпитач, Јелена Вучковић

У оба објекта се у одговору на насиље реаговало у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље,

злостављање и занемаривање. Установа се обавезује да омогући ученицима безбедну, сигурну и потстицајну атмосферу у којој се остварују права ученика дефинисана законом: право на смештај, исхрану, васпитни рад и школовање.

У школској 2022/23.години било јетри случаја насиља и један случај занемаривања. У реаговању на насиље у сва четири случаја насиља најпре је заустављено насиље, а онда су одржани састанци тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, приликом којих је одлучивано о нивоима насиља и даљим корацима у циљу заштите ученика од насиља и занемаривања.

Прва два случаја насиља су се десила на почетку школске године у објекту „Димитрије Туцовић“ и процењена су да припадају другом нивоу насиља. Сходно нивоу насиља у рад са ученицима били су укључени педагог и психолог дома. Одржани су родитељски састанци ради укључивања родитеља у активно учешће у појачаном васпитном раду са ученицима који су починили насиље и пружању заштите ученицима који су претрпели насиље, што су родитељи и учинили. Против ученика који су починили насиље покренут је дисциплински поступак, по чијем су окончању ученици добили васпитну меру Укор пред искључење. Заједничким радом групних васпитача, стручних сарадника, координатора васпитне службе, родитеља и активним учешћем ученика у појачаном васпитном раду дошло је до промене у понашању ученика на боље, насиље се више није понављало. Са жртвама насиља је рађено на оснаживаљу самопоуздања, самопоштовања и повратку осећања сигурности, које су ученици веома брзо прихватили и повратили осећање безбедности, сигурности и самопоштовања, с обзиром на то да према њиховој самопроцени није ни било нарушено, ученици су се асертивно понашали и пријавили насиље. У циљу заштите ученика од насиља искоришћена је могућност премештања ученика у другу собу, што је додатно допринело да се ученици осећају безбедно.

Трећи случај насиља који се одиграо у објекту „Стеван Синђелић“ процењен је као насиље првог нивоа. Такође, одржан је родитељски састанак и покренут је појачан васпитни рад који је претежно водио групни васпитач уз подршку и праћење од стране стручних сарадника педагога и психолога и координатора васпитне службе. У овом случају код жртве није дошло до нарушавања осећања безбедности ио самопоуздања, ученик је био асертиван, те је одмах пријавио насиље, а оснажен је да потражи стручну помоћ и подршку уколико примети да се јаве неке тегобе. Код ученика који је починио насиље дошло је до промене у понашању на боље, те се насиље није више понављало и ученици су били у добрим односима.

Случај занемаривањана почетку школске у објекту „Димитрије Туцовић“ препознат је од стране групног васпитача, стручних сасрадника педагога и психолога и координатора васпитне службе код ученице која се

уписала у Дом као осетљива друштвена група. Са мајком ученице било је тешко успоставити контакт, а ученица је пролазила кроз кризу из које је често излаз видела у самоубиству. Због специфичности ситуације ове ученице у више наврата остварена је сарадња са Центром за социјални рад у Нишу. Ученици је пружена психолошка помоћ и подршка кроз саветодавни рад, као и подршка од стране стручног сарадника педагога и групног васпитача у циљу адекватно усмереног развоја личности. Ученица је варирала у процесу адаптације, на тај начин да је осцилирала од задовољства и прихватања до незадовољства и неприхватања боравка у дому, што је резултирало одлуком ученице да напусти Дом. О свим променама и дешавањима благовремено је обавештаван Центар за социјални рад у Нишу.

Извештај о раду Тима за самовредновање

Тим за самовредновање Дома радио је у школској 2022/2023. год. у пуном саставу према програму рада Тима.

Предмет самовредновања је био: васпитно-образовна постигнућа ученика у раду домских секција.

Предвиђене активности су у потпуности реализоване:

- планирање и формирање секција (септембар 2022.),
- информисање родитеља и ученика о формираним секцијама (септембар 2022.),
- израда годишњег програма рада секција (септембар 2022.),
- формирање интересних група на основу посебних потреба ученица уз ангажовање стручних сарадника (октобар 2022.),
- анализа стања ученика по секцијама и писање извештаја педагошком већу у вези припрема за домијаду (децембар 2022.),
- припреме јавне презентације секција (прво полугодиште),
- припреме за такмичења (извештај руководиоца секција на педагошком већу, март 2023.),
- месечне реализације секција (писани извештаји руководиоца секција педагошком већу – децембар 2022. и мај 2023.),
- организовање стручних предавања на нивоу целог дома у оквиру појединих секција (у току школске године),
- давање повратне информације о постигнућима ученика током рада секција (у току школске године),
- квантитативна анализа укључености ученика у понуђене секције у односу на претходну школску годину (август 2023., Дневник стручног сарадника – педагога и психолога, аниматора спортских и рекреативних активности, извештај Тима).

У току школској 2022./2023. години било је ангажовано у раду 1 секције 113 ученика, у 2 секције 20 ученика, у 3 секције 2 ученика, и у 4 секције 1 ученик (укупно 138 ученика, 40,47 %).

У поређењу са претходном школском годином 2021./2022. када је било ангажовано у 1 секцији 89 ученика, у 2 секције 17 ученика, у 3 секције 3 ученика (укупно 109 ученика, 31,96 %) учињен је значајан напредак од 8,51 % у повећању броја ученика који учествују у раду домских секција чиме је постигнут циљ већег обухвата ученика домским секцијама.

Извештај о раду Домског парламента

Домски парламент је законом загарантована формална институција која ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања интереса свих ученика у Дому као и учешћа ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу. Домски парламент чине по два представника из сваке васпитне групе. У току школске 2022./2023. године Домски парламент је радио по предвиђеном годишњем Плану и програму рада. Домски парламент се од почетка школске године залагао за остваривање следећих циљева:

- Побољшање услова живота и рада ученика;
- Организовање културно-забавног живота у Дому;
- Безбедност ученика;
- Успостављање сарадње између домова и успостављање сарадње са различитим организацијама.

Ученици Домског парламента учествовали су у организацији три филмске вечери у нашим објектима.

Представници Домског парламента ове школске године нису имали примедбе на јеловник, осим неких малих сугестија.

Кроз Домски парламент ученици су упознати са циљевима и задацима Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Тима за подршку ученицима. Све активности имале су за циљ унапређење квалитета живота ученика у Дому.

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ У ШКОЛСКОЈ
2022./2023.ГОДИНИ**

Име и презиме	Број (сати) бодова	Опис активности	Доказ
Веселин Ђорђевић	+10бода +3бода +15 бода +2 бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Пратилац ученика на наградној екскурзији Зрељанин	-записник
Мирјана Ресановић	+ 7 бода +3бода +10бода +8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Комисија за Извештај о раду Дома -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Припрема ученика за Домијаду -Припрема ученика и учешће на Филмском фестивалу дани Сретена Аџића у Јагодани -Присуство и дискусија на Педагошком већу20.9.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-решење -записник
Видосава Цветковић	+10бода +7бода +10бода +3бода +8бода +2бода +2бода +8бода +2бода +2бода +2бода	-Вођење домске библиотеке -Комисија за Извештај о раду Дома -Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Припрема ученика и учешће на Филмском фестивалу дани Сретена Аџића у Јагодани - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу и рад на тему14.12.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023.	-записник

	+2бода +2бода +2бода	- Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	
Јелена Вучковић	+7бода +10бода +3бода +10 бода +2бода +8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +8 бода +2бода +8 бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Комисија за Плн рада Дома -Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Вођење домске библиотеке -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9..2022. -Извођење тематске радионице превенција насиља - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2022. -Активност посета логору 12.фебруар поводом годишњице - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. и презентација на тему „Учење - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-записник -решење
Филип Мандић	+10бода +3бода +2бода +2бода +2бода +8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу и рад на тему 17.11.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-записник
Сузана Вукашиновић	+10бода +3бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023.	-записник

	+2бода +2бода +2бода +15бода	- Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања	
Александар Сератлић	+10бода +3бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-записник
Миљан Перовић	+10бода +3бода +5бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +8 бода +2бода +2бода +2бода +15бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. и излагање рада на тему здрав живот - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања и присуство	-записник -зборник
Драгана Кристић	+10бода +3бода +10 бода +30бода +2бода +8бода +2бода +2бода +2бода +8бода +8бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Дисциплинска Комисија -Менторски рад -Припрема ученика и учешће на Фестивалу љубавне поезије Сомбор -Организовање предавања безбедност на интернету 20.9.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. -Активност на тему Трговина љидима -Активност на тему Правопис -Активност посета логору 12.фебруар поводом	-записник -зборник -решење

	+8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +4бода +4бода	годишњице - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -29.10.22.Посета Београдском сајму књига пратилац ученика -23.4.Посета промоцији књиге Сећања и љубави НКЦ	
Марта Миленковић	+2бода +2бода +2бода +2бода +3бода +2бода	- Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. -Пратилац ученика на наградној екскурзији Зрељанин - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-решење -записник
Александар Марковић	+10бода +3бода +10бода +7 бода +2бода +2бода +8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +3бода +15бода +8бода +8бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Тим за стручно усавшавање -Комисија за Плн рада Дома -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. -Извођење активности безбедност деце на интернету - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Пратилац ученика на наградној екскурзији Зрељанин -Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика -- Врњачка бања и присуство -Дан планете земље-активност -Предавање о штетности пушења	-решење -записник -зборник
Александра Марковић	+10бода +3бода +10 бода +10 бода +10 бода +6бода +2бода +2бода +2бода +8бода +8бода	-Припрема ученика за Домијаду -Пратилац ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања -Дисциплинска Комисија -Комисија за Плн рада Дома -Организовање предавања безбедност на интернету - Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.10.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023 -Активност на тему Трговина љидима -Активност на тему Правопис	-решење -записник -зборник

	+8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +8 бода +4бода +4бода	-Активност посета логору 12.фебруар поводом годишњице - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Одлазак ученика у позориште-пратилац -29.10.22.Посета Београдском сајму књига пратилац ученика -23.4.Посета промоцији књиге Сећања и љубави НКЦ	
Данијела Јовановић	+10бода +10 бода +7 бода +10бода +2бода +8бода +6бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +8бода	-Тим за стручно усавршавање -Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања -Комисија за Извештај о раду Дома -Координација рада Домског парламента -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022 -Филмско вече -Организовање предавања Оптимума Утицај друштвених мрежа на ментално здравље - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Организовање филмских вечери	-решење -записник -зборник
Марија Коцић	+8бода +8бода +8бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +15бода +8бода	-Извођење активности шетњом до здравља 20.9.2022. -Извођење активности шетњом до здравља -Извођење активности на тему Спасимо планету - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.12.2021 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања -Предавање о штетности пушења	-записник -зборник
Зорана Васић	+10бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	-Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023.	-записник

	+2бода	- Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	
Драгана Голубовић	+10бода +10 бода +2бода +5бода +5бода +2бода +2бода +2бода +3бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода	Тим за стручно усавршавање -Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања -Присуство и дискусија на Педагошком већу 20.9.2022. -Присуство конференцији Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања - Присуство и дискусија на Педагошком већу 31.10.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 17.11.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 26.1.2023. -Пратиоц ученика и припрема и учешће на „Хемијади 10.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 24.04.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023.	-записник -решење
Бојана Димитријевић	+10бода +7 бода +10бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +2бода +3бода +15бода	-Припрема ученика за Домијаду -Комисија за Плн рада Дома -Дисциплинска Комисија -Присуство и дискусија на Педагошком већу20.9.2022 - Присуство и дискусија на Педагошком већу 14.12.2022. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 27.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.03.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 09.05.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 19.06.2023. - Присуство и дискусија на Педагошком већу 30.08.2023. -Пратиоц ученика на Регионалним и Републичким сусретима -Објављивање рада Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања	-решење -записник Зборник радова

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ У ШКОЛСКОЈ
2022./2023.ГОДИНИ**

Име и презиме	Број (сати) бодова	Опис активности	Доказ
Веселин Ђорђевић	+2бодa	Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања 6 .- 9.10.2022.	Сератификат-присуство
	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	
Мирјана Ресановић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
Видосава Цветковић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
Јелена Вучковић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
Филип Мандић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
Сузана Вукашиновић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
	+2бодa	Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања 9 .- 12,3.2023.	
Александар Сератлић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш'16	Сератификат-присуство
Миљан Перовић	+2бодa	Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања .-9.- 12.3.2023.	Сератификат-присуство
	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	
Драгана Крстић	+8бодa	. Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
Марта Миленковић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-Присуство
Александар Марковић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство
	+2бодa	Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања .-9.- 12.3.2023.	
Александра Марковић	+8бодa	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат-присуство

Данијела Јовановић	+24бода	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат- присуство
Марија Коцић	+24бода +2бода	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169 Васпитни раду Домовима ученика Врњачка бања 9.-12.3.2023.	Сератификат- присуство
Зорана Васић	+8бода	Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат- присуство
Драгана Голубовић	+2бода +8бода	-Васпитни рад у Домовима ученика Врњачка бања 6.- 9.10.2022. Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	Сератификат- присуство
Бојана Димитријевић	+8бода	-објава рада Васпитни рад у Домовима ученика Врњачка бања 6.-9.10.2022. Са адолесцентом кроз кризу 23.12.2022 ДУСШ Ниш-169	-Зборник радова Сератификат- присуство

ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општа педагошка документација Дома:

1. Матична књига;
2. Књига дежурства;
3. Извештај о раду Дома;
4. Књига записника Педагошког већа;
5. План рада Дома;
6. Програм васпитног рада;
7. План стручног усавршавања;

Наведена документација води се према утврђеним упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Служи за информисање о раду са ученицима, регистровање проблема и тешкоћа, као и о свим другим питањима важним за нормално функционисање Дома.

Педагошка документација васпитача и стручних сарадника:

1. Дневник васпитног рада;
2. Књига евиденције рада стручног сарадника;
3. Годишњи програм васпитног рада;
4. Месечни план васпитног рада;
5. Програм рада секција;
6. Тематске припреме.

Ова документација омогућава праћење реализације васпитног рада, омогућава сумирање, анализу, вредновање и евалуацију остварених резултата.

Педагошка документација вођена је ажурно у складу са упутством о начину вођења.

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Програмске задатке и циљеве у области васпитног рада, смештаја, исхране и остале функције, Дом је остварио у потпуности у складу са Планом и програмом рада Дома за школску 2022./2023. годину.

Адаптација и социјална интеграција ученика успешно су се одвијале. Током школске године секције у Дому су се одвијале у складу са Годишњим програмом васпитног рада, наши ученици су и ове године постигли значајне резултате на одржаним домијадама. Постигнут је и одличан школски успех на крају школске године, са просечном оценом 4,57.

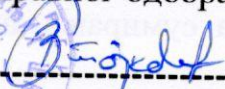
Реализација Програма васпитног рада одвијала се у атмосфери сарадње, међусобне помоћи и подршке.

Све функције Дома и задаци који произилазе из Плана рада Дома успешно су остварени, синергичним деловањем свих служби: васпитне, службе услужбених делатности- службе исхране, службе финансијских и рачуноводствених послова, правне и службе јавних набавки и комерцијале.

Током целе школске године, интензивно је рађено на естетском уређењу ентеријера и екстеријера Дома, како би нашим ученицима боравак код нас био што пријатнији и угоднији.

Дом ученика средњих школа Ниш, као установа са дугом историјом и традицијом, ужива велики респект у систему ученичког и студенског стандарда, и као таква, наставиће да прати трендове, да се усавршава, и да буде Дом коме ће се многи враћати како би оживели лепе успомене.

Председник Управног одбора Дома,



Вања Стојковић